

応募調書の作成要領

「応募調書」は、令和4年度公益財団法人和歌山県文化財センター採用選考試験申込書に添付して提出してください。

応募調書の作成にあたっては、規定の書式はありません。各自A4版〈日本工業規格〉2枚以内で、下記の事項をできる限り詳しく記入ください。容量（字数）は自由です。

1 歴史的建造物の調査研究に関する経歴

(1) 大学等での経歴

- ・ 学部での専攻分野、研究内容、卒業論文等
- ・ 大学院にあつては、研究テーマとその概要
- ・ その他

(2) 職歴または調査機関・研究機関等での経歴

- ・ 歴史的建造物等に関係する主な職歴及び担当した業務の内容（具体的に）
- ・ これまでに発表した論文著作物（調査研究・修理報告書等）の書誌名
- ・ その他

※ 論文や報告書等についてはその概要も記入してください。

2 自己アピール

- ・ 性格、特技、趣味、体験、クラブ活動、ボランティア活動などの自己紹介

3 応募の動機

- ・ 公益財団法人和歌山県文化財センター文化財専門職員（文化財建造物担当）を希望した理由
- ・ 公益財団法人和歌山県文化財センター文化財専門職員（文化財建造物担当）として取り組みたいこと等